



DECLARACIÓN RESPONSABLE URBANÍSTICA DE OBRAS

1.-DATOS DEL DECLARANTE (La persona física o jurídica que figurará como promotor de las obras)

Nombre/Razón Social		NIF/NIE	
Si se trata de un grupo de personas que responden conjuntamente de la declaración, relación de todas ellas con nombre/razón social y NIF. (Si es un grupo numeroso puede presentarse la relación en documento aparte)			

2.-DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL (rellenar solo en caso de que el declarante sea persona jurídica)

Nombre		NIF/NIE	
--------	--	---------	--

3.-DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Nombre		NIF/NIE							
Dirección									
Portal		Escalera		Planta		Puerta		C.P.	
Localidad						Tlfs.			
Correo electrónico									

4.-FORMA PREFERENTE DE CONTACTO

<input type="checkbox"/> Teléfono	<input type="checkbox"/> E-mail	<input type="checkbox"/> Correo	<input type="checkbox"/> Otros medios:
-----------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	--

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD, a los efectos de lo dispuesto en la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid:

- **Que reúnen los requisitos exigidos por la normativa aplicable.**

- **Que la actuación pretendida no se realiza sobre bienes que dispongan de algún tipo de protección** de carácter ambiental o histórico-artístico, ya sea total o de elementos o partes objeto de protección, regulada a través de norma legal o documento urbanístico.

- **Que está en posesión de la documentación¹** que acredita el cumplimiento de dicha normativa y que la pondrá a disposición del ayuntamiento en el caso de ser requerida.

Se compromete a mantener el cumplimiento de dichos requisitos durante el período de tiempo inherente a la realización de la actuación objeto de la declaración.

Y para que así conste, firmo la presente declaración en La Cabrera, a la fecha de la firma:

Fdo.:

¹Voluntariamente podrán aportarse copias de tales documentos.

La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a una declaración responsable determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar. (Artículo 69.4 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.



5.-EMPLAZAMIENTO			
Dirección			
Referencia catastral			
Breve descripción <small>(IMPRESINDIBLE MARCAR ACTUACIÓN EN APARTADO SIGUIENTE)</small>			
¿Se ha efectuado consulta urbanística previa?	<input type="checkbox"/>	Si. Indicar número de expediente:	
	<input type="checkbox"/>	No	

6.-ACTUACION/ES DECLARADA/S	
A	<input type="checkbox"/> Obras de edificación de nueva planta de escasa entidad constructiva y sencillez técnica que no tengan, de forma eventual o permanente, carácter residencial ni público y se desarrollen en una sola planta.
B	<input type="checkbox"/> Obras de modificación, reforma o rehabilitación sobre los edificios existentes que no produzcan una variación esencial de la composición general exterior, la volumetría, la envolvente global o el conjunto del sistema estructural, y que no requieran la redacción de un proyecto de obras de edificación.
C	<input type="checkbox"/> Primera ocupación y funcionamiento de las edificaciones de nueva planta y de las casas prefabricadas, así como de los edificios y las instalaciones en general.
D	<input type="checkbox"/> Agrupación de terrenos, salvo cuando formen parte de un proyecto de reparcelación.
E	<input type="checkbox"/> Actuaciones de la Ley 2/2012 de Dinamización de la Actividad Comercial en la Comunidad de Madrid.
F	<input type="checkbox"/> Cerramiento de parcelas, obras y solares.
G	<input type="checkbox"/> Demolición de construcciones sin ningún tipo de protección de carácter ambiental o histórico-artístico.
H	<input type="checkbox"/> Colocación de vallas, rótulos y otros elementos de publicidad exterior visibles desde la vía pública.
I	<input type="checkbox"/> Cambios de uso en los edificios, salvo cuando pretendan cambiar el uso característico del mismo.
J	<input type="checkbox"/> Actos de uso del vuelo sobre construcciones o instalaciones.
K	<input type="checkbox"/> Instalación y ubicación de casetas prefabricadas auxiliares o de menor entidad.
L	<input type="checkbox"/> Calas y reparación de instalaciones y conducciones enterradas en suelo urbano.
M	<input type="checkbox"/> Trabajos previos a la construcción tales como catas, sondeos o prospecciones.
Otros (especificar):	

7.-OBRAS A EJECUTAR		
Presupuesto de ejecución material (€)		
Fecha estimada de inicio de obra:		
Duración de las obras:		
Ocupación de la vía pública (Contenedores, sacos, andamios, grúas, casetas, etc.) <small>En caso afirmativo deberá solicitar el impreso específico.</small>	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO



8. DOCUMENTACION QUE SE ADJUNTA

En todos los casos se deberán adjuntar a la declaración los siguientes documentos, cuando procedan:

	Escritura de constitución del titular, si el declarante es persona jurídica.
	Documento acreditativo de la representación, si el declarante es persona jurídica.
	DNI/NIE/Pasaporte, si el declarante es persona física o representante de persona jurídica.
	Justificación de la autoliquidación de las tasas de licencia urbanística y, en su caso por utilización privativa del dominio público local.
	Justificación de la autoliquidación del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR (Sin perjuicio de otras especificaciones que soliciten para su aclaración o mejor comprensión)

En actuaciones de tipo **A** del punto 6 (**nueva planta no residencial**)

	Plano de situación de la obra en el interior de la parcela acotado y con indicación de colindancias a linderos
	Consulta descriptiva y gráfica de la Sede Electrónica Catastral
	Croquis acotado de lo que se pretende realizar
	Relación de materiales de acabado que se vayan a utilizar
	Presupuesto real de la obra
	Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición, si va a haber producción de RCD.

En actuaciones de tipo **B** del punto 6 (**modificación, reformas o rehabilitación**)

	Plano de situación de la obra o consulta descriptiva y gráfica de la Sede Electrónica Catastral
	Croquis acotado de lo que se pretende realizar
	Relación de materiales de acabado que se vayan a utilizar
	Presupuesto real de la obra
	Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición, si va a haber producción de RCD

En actuaciones de tipo **C** del punto 6 (**licencia de primera ocupación**)

	Certificado de finalización de obra firmado por la DF y visado por ambos colegios profesionales
	Certificación de valoración final de las obras realizado por Técnico director de obra y visado por su colegio profesional
	Impreso de declaración de obra nueva en la Dirección General de Catastro
	Libro del edificio (incluyendo planos modificados si los hubiese y fotografías de las fachadas)
	Certificado de idoneidad de la acometida de saneamiento emitido por CYII

En actuaciones de tipo **D** del punto 6 (**agrupación de terrenos**)

	Proyecto realizado por técnico competente
	Consulta descriptiva y gráfica de la Sede Electrónica Catastral

En actuaciones de tipo **E** del punto 6 (**actuaciones de la Ley 2/2012**)

	Plano de situación de la obra o consulta descriptiva y gráfica de la Sede Electrónica Catastral
	Planos acotados de estado actual y definitivo
	Memoria descriptiva con superficies y linderos
	Proyecto de actividad e instalaciones con definición de las obras de acondicionamiento del edificio, establecimiento o local comercial requeridas por la implantación de la actividad, suscrito por técnico competente y visada por el colegio profesional cuando sea exigible legalmente.
	Estudio de Seguridad y Salud o estudio básico, si fuera exigible
	Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición, si va a haber producción de RCD.
	Proyecto de actividad e instalaciones, suscrito por técnico competente y visada por el colegio profesional cuando sea exigible legalmente
	La actividad está sujeta a algún procedimiento ambiental recogido en la ley 21/2013 o en la ley 2/2002 ambiental de la CAM anexo V.
	La actividad está recogida en el nomenclátor del decreto 2414/1961 R.A.M.I.N.P.



En actuaciones de tipo **F** del punto 6 (**cerramiento de parcelas, obra y solares**)

	Plano de situación de la obra o consulta descriptiva y gráfica de la Sede Electrónica Catastral
	Croquis acotado de lo que se pretende realizar
	Relación de materiales de acabado que se vayan a utilizar
	Presupuesto real de la obra
	Alineación Oficial en caso necesario

En actuaciones de tipo **G** del punto 6 (**demoliciones**)

	Proyecto realizado por técnico competente
	Consulta descriptiva y gráfica de la Sede Electrónica Catastral
	Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición, si va a haber producción de RCD

En actuaciones de tipo **H** del punto 6 (**colocación de vallas, rótulos y otros elementos de publicidad**)

	Proyecto realizado por técnico competente si es necesario por las características de la cartelería
	Seguro de responsabilidad civil del elemento a colocar
	Si no precisa proyecto técnico, croquis acotados con determinación del tamaño, sistema y lugar de fijación y lúmenes en caso de que tengan iluminación
	Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición, si va a haber producción de RCD

En actuaciones de tipo **I** del punto 6 (**cambios de uso**)

	Proyecto realizado por técnico competente
	Consulta descriptiva y gráfica de la Sede Electrónica Catastral
	Documentación exigida en el punto B en caso de realizar obras de reforma que irá incluida en el Proyecto

En actuaciones de tipo **J** del punto 6 (**actos de uso del vuelo**)

	Plano de situación de la obra o consulta descriptiva y gráfica de la Sede Electrónica Catastral
	Croquis acotado de lo que se pretende realizar
	Relación de materiales de acabado que se vayan a utilizar
	Presupuesto real de la obra
	Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición, si va a haber producción de RCD

En actuaciones de tipo **K** del punto 6 (**casetas auxiliares**)

	Plano de situación de la obra o consulta descriptiva y gráfica de la Sede Electrónica Catastral
	Croquis acotado de lo que se pretende realizar
	Relación de materiales de acabado que se vayan a utilizar
	Presupuesto real de la obra
	Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición, si va a haber producción de RCD

En actuaciones de tipo **L** del punto 6 (**calas y reparación de instalaciones soterradas**)

	Plano de situación de la obra o consulta descriptiva y gráfica de la Sede Electrónica Catastral
	Croquis acotado de lo que se pretende realizar
	Relación de materiales de acabado que se vayan a utilizar
	Presupuesto real de la obra
	Documentación de la compañía Canal de Isabel II en caso de acometidas y saneamientos
	Documentación de la compañía distribuidora en caso de electricidad u otras redes
	Abono de la fianza en concepto de garantía de correcta ejecución
	Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición, si va a haber producción de RCD

En actuaciones de tipo **M** del punto 6 (**trabajos previos a la construcción**)

	Plano de situación de la obra o consulta descriptiva y gráfica de la Sede Electrónica Catastral
	Croquis acotado de lo que se pretende realizar
	Relación de materiales de acabado que se vayan a utilizar
	Presupuesto real de la obra
	Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición, si va a haber producción de RCD